

بناام خدا

دانانگاه علوم پزشکی تبریز

معاونت آموزشی - مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

فرم ثبت فعالیت های دانش پژوهی آموزشی (فرآیندها و نوآوری های آموزشی)

۲- تاریخ:

۱- نام و نام خانوادگی عضو هیئت علمی:

۴- مرتبه علمی :

۳- رشته تحصیلی:

۵- گروه آموزشی:

۶- دانشکده :

۷- نام مجری و همکاران و میزان مشارکت هریک از ایشان را در فعالیت مورد نظر ذکر نمایید:

نام و نام خانوادگی*	سمت	رتبه دانشگاهی	نوع همکاری	میزان مشارکت**	امضا

\* در صورتی که تعداد همکاران بیش از ۱۰ نفر باشد امتیاز ۲ برابر خواهد بود.

\*\* در صورتی که میزان مشارکت توسط مجری و همکاران اعلام نشود مطابق جدول شماره ۱ آیین نامه ارتقا خواهد بود

۸- برای فعالیت خود یک عنوان انتخاب کنید به گونه ای که بطور مشخص نوع فعالیت مورد نظر را بیان

کند: برگزاری ژورنال کلاب مبتنی بر شواهد در گروه آموزشی.....

۹ - در صورتی که فعالیت مورد نظر بخشی از یک درس یا دوره رسمی است نام درس را بنویسید:  
این برنامه مندرج به واکر درسی خاصی نیست و برای ارتقا آموزشی هر دپارتمان و نیز بهبود رسیدگی به بیماران ضروری است.

۱۰ - چه نسبتی از واحد های درس مورد نظر مربوط به این فعالیت دانش پژوهی است؟

۱۱ - این فعالیت نوآور یا فرآیند دانش پژوهی معادل چند ترم ارائه شده است؟

از سال ۱۳۸۸ هر دو هفته یکبار ارائه شده است

۱۲ - رشته و سطح فراگیران (مقطع) را مشخص نمایید: دانشجویان پزشکی و دستیاران

۱۳ - اهداف فعالیت آموزشی را مشخص کنید:

ارتقای مهارت برقراری ارتباط و سفرانی در دانشجویان - افزایش مهارت نقادی فراگیران - آموزش مبتنی بر مسئله - شیوه های بکارگیری بالاترین سطح شواهد در رسیدگی به بیماران

۱۴ - شواهد و منابعی که از آنها در تهیه این فعالیت کمک گرفته اید را ذکر نمایید

ضمیمه میباش

۱۵ - شرح مختصری از فعالیت صورت گرفته را ارائه نمایید:

- فرآیند آموزشی ارائه شده مربوط به کدام یک از فعالیت های آموزشی زیر می باشد؟

۱- برنامه ریزی آموزشی *Curriculum Development* \*

۲- تدریس *Teaching* \*

۳- مشاوره و راهنمایی تحصیلی *Mentoring and Advising*

۴- مدیریت و رهبری آموزشی *Educational Leadership and administration*

۵- ارزیابی فراگیران *Learners' Assessment*

## مراحل انجام فرآیند آموزشی مورد نظر را بنویسید:

ژورنال کلاب یکی از برنامه های آموزشی در بخش های بالینی است که از سالها پیش برای ارتقا سطح دانش فراگیران و مدرسین به اجرا در می آید. بطور سنتی یک مقاله توسط رزیدنت رشته مربوطه و به دلخواه خودش از یکی از مجلات معتبر انتخاب شده در جلسه خوانده شده و مورد استفاده دیگران قرار می گیرد. بسیاری از مقالات طرح شده در ژورنال کلاب بخش آموزشی ما غیر قابل انجام در مجموعه آموزشی درمانی ما هستند و یا اینکه بیماری مورد نظر به ندرت در کشور شایع است. از سوی دیگر گاه در مورد روش های تشخیصی بسیار اختصاصی و گران قیمت بحث می شود که حتی درک مکانیسم آن برای ما ثقیل بوده و کاربرد آن در دپارتمان زیر پرده ابهام است. به عبارت دیگر بحث های ژورنال کلاب مشکل اصلی بیماران و یا بخش ما را تشکیل نمی دهند و عملاً استفاده کاربردی از ژورنال برای بخش آموزشی مشکل یا غیر ممکن می باشد.

به همین خاطر ما تصمیم گرفتیم که در بخش آموزشی روشی را طراحی کنیم که:

۱. رزیدنت نحوه برگزاری یک ژورنال کلاب را یاد بگیرد.
۲. به رزیدنت یادآور شویم که مشکلات بالینی خود در بخش آموزشی را ثبت کند. (در قالب EBM Log book)
۳. به رزیدنت آموزش دهیم که چگونه در کمترین فرصت مقالات با بالاترین سطح شواهد را جستجو و پیدا کند
۴. به رزیدنت آموزش دهیم که چگونه متدولوژی تحقیق را نقادی کرده نتایج را ارزیابی کند.
۵. به رزیدنت آموزش دهیم تا در بکارگیری شواهد علمی و نیز تصمیم گیری برای نیل به اهداف فوق برنامه ژورنال کلاب مبتنی بر شواهد را طراحی نماید.

مراحل قدم به قدم این برنامه عبارتند از:

۱. برگزاری کارگاه معرفی پزشکی مبتنی بر شواهد
۲. انتخاب یکی از اساتید بخش که تسلط کافی به متدولوژی تحقیق و پزشکی مبتنی بر شواهد دارد به عنوان فرد ثابت و داور برنامه
۳. جمع آوری و اولویت بندی مشکلات شایع بخش آموزشی که نیاز به بررسی و مطالعه دارد.
۴. برگزاری جلسه ژورنال کلاب برای بحث در مورد مقالات انتخاب شده در راستای مشکلات طرح شده (در صورت لزوم با حضور یکی از اعضای مرکز پزشکی مبتنی بر شواهد)
۵. ارزیابی رزیدنت ارائه کننده بر اساس چک لیست
۶. ارزیابی ژورنال کلاب برگزار شده بر اساس چک لیست و بحث گروهی
۷. جمع آوری اطلاعات یک ترم و ارائه مقاله مربوطه

## ۱۶- معیارهای نیل فعالیت به اهداف و چگونگی رسیدن به اهداف تعیین شده را مشخص نمایید

۱. ارزیابی رزیدنت ارائه کننده بر اساس چک لیست
۲. ارزیابی ژورنال کلاب برگزار شده بر اساس چک لیست و بحث گروهی
۳. جمع آوری اطلاعات یک ترم و ارائه مقاله مربوطه

## ۱۷- شواهدی دال بر ارائه فعالیت در مجامع علمی، گروههای آموزشی، تایید مراجع آموزشی، نقد و

**بررسی همکاران ارائه نمایید:** (مثال: گزارش انجام این فعالیت در همایش ... در سال ... ارائه شده است یا به پیشنهاد آموزش ... ارسال شده است یا در سطح دانشکده در شورای آموزشی مطرح و تقدیر شده و مورد موافقت جهت اجرا قرار گرفته است یا در اختیار سایر گروه های یا دانشکده ها قرار گرفته است..... مستندات حتما ارائه شود.)

## ۱۸- این فعالیت در چه سطحی از نوآوری قرار دارد؟

- در سطح گروه آموزشی برای اولین بار صورت گرفته است
- در سطح دانشکده برای اولین بار صورت گرفته است
- \* در سطح دانشگاه برای اولین بار صورت گرفته است
- در سطح کشور برای اولین بار صورت گرفته است
- در جهان برای اولین بار صورت گرفته است

## ۱۹- انجام فعالیت فوق به مدت .....ترم در این گروه آموزشی مورد تایید اینجانب می باشد

مدیر گروه امضا

## ۲۰- انجام فعالیت فوق به مدت .....ترم در این دانشکده مورد تایید اینجانب می باشد

رییس یا معاون آموزشی دانشکده امضا

## فهرست واری فرم ثبت فعالیت های دانش پژوهی آموزشی (فرآیندها و نوآوری های آموزشی)

- ۱- آیا مشخصات خود را بطور کامل وارد فرم کرده ام؟  بلی  خیر
- ۲- آیا اسامی تمام همکارانی را که در اجرای این فعالیت همکاری داشته اند با ذکر نوع همکاری و سایر موارد در جدول ۷ وارد کرده ام؟  بلی  خیر
- ۳- آیا تعداد واحد، مدت زمان (تعداد ترم های تحصیلی) که فعالیت مورد نظر ارائه شده یا معادل آنها را ذکر کرده ام؟  بلی  خیر
- ۴- آیا رشته و سطح فراگیران را مشخص کرده ام؟  بلی  خیر
- ۵- آیا هدف مشخص است؟  بلی  خیر
- ۶- آیا اهداف واقعی، قابل دسترسی و قابل سنجش هستند؟  بلی  خیر
- ۷- آیا سوالات مهم در عرصه مورد نظر پرسیده شده اند؟  بلی  خیر
- ۸- آیا اهداف و دستاوردهای فعالیت یا فرآیندهای آموزشی مورد نظر و منافع آن برای جمعیت هدف بیان شده است؟  بلی  خیر
- ۹- آیا اهداف و دستاوردها با نقش و وظایف فراگیران، عضو هیئت علمی و موسسه آموزشی همخوانی دارد؟  بلی  خیر
- ۱۰- آیا از منابع و سوابق و مطالعات قبلی به خوبی استفاده شده است؟  بلی  خیر
- ۱۱- از مواد آموزشی متناسب از نظر تعداد و سطح برای نیل به اهداف استفاده شده است؟  بلی  خیر

۱۲- آیا مستندات مربوط به استفاده از منابع مناسب را ضمیمه کرده ام؟ بلی  خیر

۱۳- آیا روشهای بکار گرفته شده، متناسب با اهداف هستند؟ بلی  خیر

۱۴- آیا مستنداتی مبنی بر اجرای فعالیت آموزشی را ارائه کرده ام؟ بلی  خیر

۱۵- آیا مستنداتی مبنی بر نیل به اهداف مورد نظر ارائه کرده ام؟ بلی  خیر

۱۶- آیا مستنداتی مبنی بر ارائه فعالیت در دانشکده، دانشگاه، همایش ها و کنگره ها و جشنواره ها و... ارائه کرده ام؟ بلی  خیر

۱۷- آیا نقاط قوت و ضعف فعالیت خود را ذکر کرده ام؟ بلی  خیر

۱۸- آیا برای این نقد از شواهد مناسب استفاده کرده ام؟ بلی  خیر

۱۹- آیا مدیر گروه انجام فعالیت را در مدت زمانی که من اعلام کرده ام تایید و امضا کرده است؟ بلی  خیر

۲۰- آیا رییس یا معاون آموزشی دانشکده انجام فعالیت را در مدت زمانی که من اعلام کرده ام تایید و امضا کرده است؟ بلی  خیر

امضای مجری: